

Algemene voorwaarden Buitenkans Middelaar

1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- Buitenkans Middelaar (Opvang van jongeren en jongvolwassenen vanaf 18 jaar met een afstand tot de arbeidsmarkt, met een PGB, die op de boerderij zijn voor een dagbesteding).
- Contractant: de ouder(s)/verzorger(s) die ten behoeve van de jongere of jongvolwassene vanaf 18 jaar, (hierna wordt verwezen naar 'de jongere'), de overeenkomst met Buitenkans Middelaar afsluiten
- Overeenkomst: de overeenkomst tussen Buitenkans Middelaar en de contractant met betrekking tot het opvangen/verzorgen van jongeren op de boerderij, ook wel contract genoemd. – Ouderbetrokkenheid: betrokkenheid van de ouders en verzorgers van de geplaatste jongeren met betrekking tot zaken die rechtstreeks verband houden met (beleid omtrent) de opvang/verzorging van de jongeren en met betrekking tot het vaststellen of wijzigen van een regeling op het gebied van de dagopvang. -Zorg: De zorg aangeboden aan de jongere volgens de indicatie die is afgegeven door het zorgkantoor. Deze zorg wordt vastgelegd in een zorgplan. Toepasselijkheid Deze Algemene voorwaarden gelden voor de zorgovereenkomst tussen Buitenkans Middelaar en de contractant voor zover van deze voorwaarden niet bij overeenkomst uitdrukkelijk is afgeweken. Buitenkans Middelaar draagt er zorg voor, dat een exemplaar van deze Algemene voorwaarden aan de contractant ter beschikking wordt gesteld. Deze staan bovendien op de website van de Zorgboerderij.
Inschrijving: Aanmelding voor de zorgboerderij is mogelijk via de website, per mail of per telefoon. Na de inschrijving volgt een kennismaking met een intake. Ook wordt er gelijk een dag afgesproken wanneer de jongere kan komen. Binnen 6 weken zal er een zorgplan worden aangeboden en besproken. Er wordt aan de jongere zorg geboden zoals overeengekomen tussen ouders/verzorgers en Buitenkans Middelaar en is vastgelegd in het zorgplan. Wachtlijst Indien er op moment van inschrijving geen plek is, kunt u uw kind op de wachtlijst plaatsen. Uiterlijk 3 maanden voor de gewenste plaatsingsdatum ontvangen de ouders/verzorgers schriftelijk bericht over eventuele mogelijkheid tot plaatsing.

2. Het zorgcontract /de overeenkomst

Het zorgcontract / de overeenkomst bevat een volledige en nauwkeurige omschrijving van de te leveren zorg en bevat minimaal:

- de naam en leeftijd van de jongere;
- de beschikbare ingangsdatum;
- de gewenste opvangdagen en tijden en dagbestedingen
- overige specifieke afspraken tussen Buitenkans Middelaar en ouders/verzorgers over de verzorging van de jongere;
- de mededeling dat Buitenkans Middelaar op een vertrouwelijke manier met de ontvangen gegevens zal omgaan en deze niet aan derden ter beschikking zal stellen, behoudens bij wet vastgelegde uitzonderingen.
- de indicatie van het zorgkantoor

3. Duur, wijziging en beëindiging van de overeenkomst

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd van een jaar, tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen.

2. Indien partijen overeenkomen dat er sprake is van verlenging van de overeenkomst, wordt dit door beide partijen bevestigd. De onderhavige algemene voorwaarden blijven in dat geval van toepassing.

3. Bij overlijden van de jongere is de overeenkomst van rechtswege per direct beëindigd. Bij nieuw ingetreden blijvende invaliditeit die het functioneren op de zorgboerderij kan beïnvloeden hebben de contractant en de Zorgboerderij het recht om de overeenkomst per direct te beëindigen.

4. Voor alle overeenkomsten c.q. contracten geldt een opzegtermijn van 1 maand. Opzegging kan op iedere willekeurige dag van de maand worden gemeld. Bovenstaande regeling geldt eveneens bij vermindering van dagdelen. 5. Opzegging en melding van wijzigingen van opvangdagen en tijden dient schriftelijk te geschieden door de contractant door een mail te sturen naar Buitenkans Middelaar. 6. Buitenkans Middelaar kan de overeenkomst met een contractant waarvan de jongere twee maanden opvang heeft genoten zonder dat betaling heeft plaats gevonden met onmiddellijke ingang beëindigen, tenzij de contractant direct betaalt. Gebeurt dat laatste niet dan mag Buitenkans Middelaar de opvang van de jongere met onmiddellijke ingang beëindigen, zonder dat dit de contractant ontslaat van zijn of haar verplichting alsnog voor die twee maanden te betalen. De onmiddellijke beëindiging is niet van toepassing indien de contractant aannemelijk maakt dat hij in de gehele daar genoemde periode door overmacht niet in staat was om aan zijn betalingsverplichting te voldoen.

4. Toegankelijkheid

1. Buitenkans Middelaar is bestemd voor jongeren en jongvolwassenen vanaf 18 jaar die via een PGB van een zorgkantoor, het zij via bekostiging uit eigen middelen geplaatst kunnen worden.

2. Buitenkans Middelaar behoudt zich het recht voor een geplaatste jongere voor opvang/zorg te weigeren voor de duur van de periode dat de jongere door ziekte of anderszins extra verpleging nodig is, dan wel een gezondheidsrisico vormt voor de andere aanwezigen binnen en een normale opvang/zorg van de jongere en de andere aanwezigen redelijkerwijs niet van hem of haar mag worden verwacht.

3. Indien een geplaatste jongere, na aanmaning, zodanig gedrag blijft vertonen dat daardoor gevaar ontstaat voor de geestelijke en/of lichamelijke gezondheid van de overige aanwezigen, dan wel dat de jongere niet op de gebruikelijke wijze kan worden opgevangen, heeft Buitenkans Middelaar het recht op redelijke grond en met inachtneming van een redelijke termijn de toegang tot Buitenkans Middelaar te weigeren en de overeenkomst op te zeggen. Zij kan dan naar vermogen verwijzen naar een voor de opvang van dit kind beter geschikte zorginstelling.

4. Buitenkans Middelaar en de contractant zijn verplicht in het geval dat de jongere voor langere tijd op de boerderij afwezig is in overleg te treden over het beschikbaar houden van de opvang/zorgplaats.

5. De prijs en prijswijzigingen

1. De prijs die de contractant moet betalen wordt vooraf overeengekomen en vastgelegd in de overeenkomst.
2. Buitenkans Middelaar stelt een uurtarief in dat maandelijks via een factuur per post/mail naar de ouders/verzorgers van de jongere wordt opgestuurd. Het nieuwe uurtarief dagbesteding wordt per 1 januari in het jaar daaropvolgend in rekening gebracht. Dit nieuwe tarief wordt tenminste 2 maanden van tevoren aan de contractant schriftelijk kenbaar gemaakt. Buitenkans Middelaar staat ervoor in dat de door hem of haar verrichte werkzaamheden voor de dagbesteding beantwoorden aan de overeenkomst in overeenstemming met de wettelijke eisen.
2. Buitenkans Middelaar treft zodanige personele en materiële voorzieningen dat het optimaal geschikt is voor de opvang van jongeren en draagt zorg voor een verantwoorde zorg van jongeren bij Buitenkans Middelaar
3. De contractant is bij het brengen van de jongere naar Buitenkans Middelaar verantwoordelijk tot het moment dat partijen er redelijkerwijs van mogen uitgaan dat de overdracht van verantwoordelijkheid daadwerkelijk heeft plaats gevonden. Buitenkans Middelaar is vervolgens verantwoordelijk voor de jongere tot het moment dat wederom partijen er redelijkerwijs van mogen uitgaan dat de overdracht van verantwoordelijkheid ook daadwerkelijk heeft plaats gevonden.
4. Als de jongere door iemand anders wordt opgehaald, dient dat te allen tijde vooraf gemeld te zijn aan de zorgboer/boerin. Bij enige twijfel moet de zorgboer/boerin de mogelijkheid hebben de contractant telefonisch te raadplegen. Buitenkans Middelaar kan van de contractant eisen dat deze de eventuele ophaalbevoegdheid van een derde schriftelijk of elektronisch vastlegt. De zorgboer/boerin kan in dat geval bij twijfel vragen om legitimatie.
5. Buitenkans Middelaar en de contractant dragen samen zorg voor een adequate informatieuitwisseling over de jongere.
6. Buitenkans Middelaar houdt voor zover dit redelijk mogelijk is, ook in verband met de contacten met de andere aanwezigen, rekening met de individuele wensen van de contractant.

6. Vakmanschap en materiële verzorging

1. Buitenkans Middelaar staat ervoor in dat de door haar verrichte werkzaamheden voor de dagbesteding worden verricht overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap en met gebruikmaking van deugdelijk materiaal. Buitenkans Middelaar voldoet minimaal aan de wettelijke eisen op het gebied van kwaliteit en veiligheid.
2. Personen werkzaam bij Buitenkans Middelaar zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag, afgegeven volgens de wet Justitiële gegevens.

7. De betaling /niet-tijdige betaling

1. De contractant is verantwoordelijk voor tijdige betaling aan Buitenkans Middelaar. Buitenkans Middelaar hanteert een betalingstermijn van 14 dagen, gerekend vanaf de 1ste dag van de nieuwe maand.

2. Betaling op basis van een factuur geschiedt eens per maand achteraf. De factuur wordt elektronisch (per mail) of persoonlijk aan de contractant aangeleverd.

3. De contractant is in verzuim na het verstrijken van de betalingstermijn. Buitenkans Middelaar zendt na het verstrijken van deze termijn via een eerste betalingsherinnering en geeft de contractant de gelegenheid binnen 7 dagen na ontvangst van deze betalingsherinnering alsnog te betalen. Blijft deze weer in gebreke, dan volgt er een tweede en tevens laatste herinnering die binnen 7 dagen moet worden voldaan. Hierna volgt een eerste en tevens laatste aanmaning. Deze brengt de contractant de laatste kans de betaling binnen 5 dagen te voldoen, waarbij 15,00 administratiekosten in rekening worden gebracht. Bij wederom uitblijven van betaling, wordt een incassoprocedure opgestart waarbij Buitenkans Middelaar de zaken uit handen geeft aan een incassobureau. Alle bijkomende kosten die hieruit voortvloeien zijn voor rekening van de contractant.

4. Buitenkans Middelaar kan de contractant wijzen op eerder vermelde voorwaarde van deze Algemene voorwaarden, waarin de plaatsing per direct kan worden beëindigd als twee maanden opvang is afgenomen waarvoor niet is betaald. De in lid 3 genoemde betalingsherinnering moet minimaal 14 dagen vóór de datum waarop van die situatie sprake zou zijn, verzonden zijn.

5. Melden van afwezigheid geschiedt binnen 24 uur voordat de jongere aanwezig zou zijn op Buitenkans Middelaar. Mocht dit niet gebeuren en is de afwezigheid niet met grondige redenen, dan wordt de uren die de jongere aanwezig zou moeten zijn in rekening gebracht.

8. Aansprakelijkheid

Door Buitenkans Middelaar is een wettelijke aansprakelijkheid verzekering afgesloten. Deze is ook voor de contractant verplicht. Buitenkans Middelaar sluit iedere aansprakelijkheid, hoe ook genaamd en hoe ook ontstaan, door wie ook ingesteld voor welke schade ook, nadrukkelijk uit, behoudens en voor zo ver de schade wordt gedekt door de genoemde aansprakelijkheidsverzekering en daadwerkelijk door de assuradeuren zal worden vergoed. Buitenkans Middelaar is verder op geen enkele manier aansprakelijk te stellen voor schade die voortkomt uit 'overmachtsituaties', bijvoorbeeld gedwongen ontruiming.

9. Klachtenprocedure

Klachten over de uitvoering van de overeenkomst moeten volledig en duidelijk omschreven worden ingediend bij Buitenkans Middelaar tijdig nadat de contractant de gebreken heeft geconstateerd of heeft kunnen constateren. Buitenkans Middelaar behandelt de klacht overeenkomstig haar interne klachtenprocedure. Indien de klacht niet in der minne kan worden opgelost ontstaat een geschil dat vatbaar is voor de geschillenregeling. Afwijking Individuele afwijkingen, met inbegrip van aanvullingen dan wel uitbreidingen van deze Algemene voorwaarden, worden schriftelijk tussen Buitenkans Middelaar en de contractant vastgelegd. Wijziging Algemene voorwaarden De Algemene voorwaarden kunnen door Buitenkans Middelaar worden aangepast. In dat geval wordt de contractant hiervan in kennis gesteld.